



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
**Покрајински  
секретаријат за привреду,  
запошљавање и  
равноправност полова**  
21000 Нови Сад



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Филијала \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

## ЗАХТЕВ СА БИЗНИС ПЛАНОМ

### СУБВЕНЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У АП ВОЈВОДИНИ У 2014. ГОДИНИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ				
Назив радње / привредног друштва				
МБЈР радње / привредног друштва				
Адреса (улица и број, место)				
Телефон, факс				
Е-mail адреса, web адреса				
Шифра и назив претежне делатности				
ПИБ				
Број запослених радника				
Контакт особа (име, презиме, телефон)				
Делатност у коју се инвестира	Производња, производно занатство, прерађ. делатност, здравствене и интелектуалне услуге и услуге социјалне заштите €	Услужно занатство, личне услуге, грађевинарство €	Трговина, хотели, ресторани и остале услуге (играонице, билијар клубови...) €	Остало €
Трајање инвестиције	24 месеца			
Број потребних нових радника				
До сада коришћена средства НСЗ и ПСПЗРП (ПСПЗРП) (ако јесу, наведите када и по ком основу)	ДА €		НЕ €	
До сад коришћена средства државне помоћи	ДА €		НЕ €	
Колективни уговор код послодавца?	ДА €		НЕ €	

Категорија незапослених лица (за једно лице у обзир узети једну категорију )	Број лица (а)	Субвенција по лицу (b)	Укупна субвенција (а x b)
Особа са инвалидитетом			
Припадници ромске нац. мањине			
Избегла и расељена лица			
Старији од 50 година			
Самохрани родитељи			
Млади до 30 година			
Остала незапослена лица			
<b>УКУПНО</b>			

### ВАЖНО!

Молимо вас да пажљиво прочитате ова упутства и попуните бизнис план што је јасније могуће. За сва питања и помоћ обратите се сараднику у филијали нсз на чијој територији планирате да спроведете програм описан у бизнис плану.

Обавезна правила приликом попуњавања бизнис плана су следећа:

1. Поља треба попуњавати штампаним словима, цифре наводити читко, а у квадратићима (тамо где постоје) тачне одговоре означавати симболима X или √
2. Дефинисање укупног износа улагања (уз помоћ сарадника НСЗ):
  - Табелу „Структура лица која се запошљавају“ попуњава сарадник НСЗ и израчунава износ субвенције.
3. Обавезно је попуњавање изјаве, потпис и печат подносиоца захтева.

Напомена: подносиоци захтева који немају завршни рачун могу конкурисати за субвенцију за 5 и више радних места, ако су у могућности да, као инструмент обезбеђења, доставе банкарску гаранцију. На ове подносиоце захтева не примењује се ни ограничење у смислу минималног садашњег броја запослених. Неопходно је на последњој страни овог обрасца, у делу „Додатне информације“, навести намеру о достављању банкарске гаранције.

Уколико неко од ових правила не буде испуњено, ваш захтев се неће даље разматрати.

За све што сматрате да би било од значаја за доношење одлуке по вашем захтеву, а нисте имали где да упишете, искористите простор на последњој страни.

У случају да се донесе позитивна одлука по вашем захтеву, обавезно треба да доставите документацију којом се доказују наводи из бизнис плана. Листа докумената налази се у одељку „Прилози“.

Уколико, приликом потписивања уговора, не будете у могућности да доказима поткрепите наведено у бизнис плану, исти ће бити поново предмет оцењивања.

Уколико не доставите осталу неопходну документацију по јавном позиву, уговор се неће потписати.

**1. ОПИС ПОСЛОВАЊА, ДЕЛАТНОСТИ И ПРОИЗВОДА/УСЛУГА**

<b>1.1</b> Наведите датум оснивања и кратак историјат фирме		
<b>1.2</b> Опишите организациону структуру		
<b>1.3</b> Наведите број радника по месецима за претходна 3 месеца	Месец	Број радника
<b>1.4</b> Опишите делатност у којој послујете и потенцијале раста (ако се бизнис план односи на улазак у нову делатност, обухватити и њу)		
<b>1.5</b> Опишите главне производе / услуге и њихове предности на тржишту (ако се бизнис план односи на увођење сасвим новог производа / услуге обухватити и њих)		
<b>1.6</b> Опишите ценовну политику, имајући у виду трошкове и цене код конкурената		
<b>1.7</b> Опишите промотивне активности		
<b>1.8</b> Опишите начин дистрибуције производа/услуга до крајњег корисника		

## 2. ПОТРЕБНИ РЕСУРСИ

### 2.1 Пословни простор (земљиште, објекти)

<b>Опишите локацију пословног простора</b>			
<b>Набројте предности, и недостатке овакве локације са аспекта пословања</b>	Предности:		
	Недостаци:		
<b>Опишите пословни простор</b>			
<b>Власништво пословног простора</b>	Површина у власништву: _____ м <sup>2</sup>		
	Површина у закупу/уступљена : _____ м <sup>2</sup> , за период _____		
<b>Потребна адаптација</b>	ДА €	Потребан износ _____ РСД	НЕ €

### 2.2 Потребна радна снага

Назив радног места	Број потребних радника	Степен стр. спреме	% у укупном броју
<b>УКУПНО</b>			<b>100%</b>

### 3. ФИНАНСИЈЕ

#### 3.1 Биланс успеха у претходном периоду

Ред. б.	ЕЛЕМЕНТИ	2013. година	2012. година
<b>I</b>	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>		
1.	Пословни приходи		
	- Приходи од продаје		
	- Остали пословни приходи		
2.	Финансијски приходи		
3.	Остали приходи		
<b>II</b>	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>		
4.	Послови расходи		
	- Набавна вредност продате робе		
	- Трошкови материјала		
	- Трошкови зарада		
	- Трошкови амортизације		
	- Остали пословни расходи		
5.	Финансијски расходи		
6.	Остали расходи		
<b>III</b>	<b>БРУТО ДОБИТ</b>		
<b>IV</b>	<b>ПОРЕЗИ ИЗ ДОБИТИ</b>		
<b>V</b>	<b>НЕТО ДОБИТ</b>		

### ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА

Овим путем ја \_\_\_\_\_,  
(име и презиме одговорног лица)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су сви подаци који су уписани у бизнис плану тачни, осим оних који се односе на пројекције будућег пословања.

**ПОТПИС И ПЕЧАТ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА**

\_\_\_\_\_

## 5. ПРИЛОЗИ

**Уз захтев са бизнис планом, приликом конкурисања неопходно је приложити и следеће:**

- Фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар уколико привредни субјект није регистрован у АПР.
- Писана изјава подносиоца захтева о свим другим de minimis државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду, односно да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове или изјава подносиоца да није користио држану помоћ
- Потврду банке о промету на текућем рачуну подносиоца захтева за претходна 3 месеца
- Пореску пријаву о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање за зараде / накнаде за претходна 3 месеца (ППОД обрасци оверени од стране Пореске управе)
- Завршни рачун оверен од стране Народне банке Србије за претходну годину уколико планирате запошљавање 5 и више лица, односно за привредне субјекте чији је период пословања дужи од три године без обзира на број лица која запошљавају. Завршни рачун могу доставити и привредни субјекти који планирају запошљавање мање од 5 лица а послују дуже од годину дана

**Уколико се донесе позитивна одлука, поред документације која је предвиђена Јавним позивом, потребно је приложити и документацију којом доказујете одређене податке који су наведени у бизнис плану, и то:**

**Доказ о категорији лица која се запошљавају:**

**Припадник ромске нац. мањине:** изјава о припадности националној мањини

**Самохрани родитељ:** Правоснажна судска пресуда

**Избегла / расељена лица:** копија важеће избегличке легитимације

### **НАПОМЕНА:**

**Уколико не поседујете неки од тражених доказа, а наводили сте ове податке у свом бизнис плану, исти ће бити поново предмет оцењивања**

**ПОТРЕБНО ЈЕ ДОСТАВИТИ ПО ЈЕДНУ ФОТОКОПИЈУ И ОРИГИНАЛ НА УВИД СВИХ ТРАЖЕНИХ ДОКАЗА!**

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:**