

На основу члана 46. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 40/12-пречишћен текст) покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ПРАВИЛНИК
ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ
ОПРЕМЕ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2014.ГОДИНИ**

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена подстицајних средстава из *Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне Покрајине Војводине у 2014.години („Службени лист АПВ“, број: 7/2014)* (у даљем тексту: Програм), корисници, обавезна документација, поступак додељивања подстицајних средстава, поступање се непотпуним пријавама, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима подстицајних средстава, обавезе корисника средстава и друга питања од значаја за реализацију дела тачке II подтачка 1.9. Програма.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Влада АП Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Висина подстицајних средстава

Члан 2.

Укупан износ подстицајних средстава који се додељује по Конкурсу износи **274.834.107,40 динара**.

Подстицајна средства за подршку инвестиција по овом Конкурсу утврђују се у износу **од 30% до 50%** од укупне вредности инвестиције, умањене за порез на додату вредност.

Намене за које се могу користити подстицајна средства

Члан 3.

Подстицајна средства која се додељују намењена су за:

А. изградњу експлоатационих бунара:

- бунар са конструкцијом профил 90мм филтера профил 135мм дужине >9м, максималан износ подршке до **25.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 90 мм филтера профил 135мм дужине >12м, максималан износ подршке до **30.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 110мм филтера профил 160 мм дужине >12м, максималан износ подршке до **40.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 160мм филтера профил 160 дужине >15м, максималан износ подршке до **80.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 225мм филтера профил 225 дужине >12м, максималан износ подршке до **110.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 225мм филтера профил 225 дужине >15м, максималан износ подршке до **120.000 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 311-445 мм, дужине >50м, максималан износ подршке до **550.000,00 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 311-445 мм, дужина >100м, максималан износ подршке до **800.000,00 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 620 мм, дужине >100м, максималан износ подршке до **1.000.000,00 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 311мм, дужине >150м, максималан износ подршке до **2.100.000,00 динара**,
- бунар са конструкцијом профил 444мм, дужине >150м, максималан износ подршке до **2.250.000,00 динара**,

- бунар са конструкцијом профил 820мм, дужине 150м, максималан износ подршке до **3.000.000,00 динара**,
- бунар конструкције профил 150-311мм, дужине >200м, максималан износ подршке до **2.500.000,00 динара**,
- бунар конструкције профил 444мм, дужине >200м, максималан износ подршке до **2.700.000,00 динара**,
- бунар конструкције профил 820мм, дужина >200м, максималан износ подршке до **3.500.000,00 динара**.

Б. набавку опреме за бунаре, пумпи за наводњавање, агрегата за покретање пумпи, цевних линија за орошавање, цевних линија са распрскивачима, система за наводњавање „кап по кап“ и кишних крила.

Максималан износ подстицајних средстава не може бити већи од 50% од укупне вредности опреме, највише до **200.000,00 динара**, односно максимално за 10 ha.

В. набавку машина за заливање у типу „Тифона“, под условом да се наводњава минимално 10 ha површине. Корисник може да оствари право на подстицаје за највише 3 машине у типу „Тифона“

Максималан износ подстицајних средстава за један тифон не може бити већи од 50% од укупне вредности опреме, односно највише до **700.000,00 динара** по машини.

Г. набавку линија за заливање – машине у типу „Ренџер“, „Центар пивот“, „Линеар“ и подземни и надземни „кап по кап“ латерали, под условом да се наводњава најмање 50 ha површине.

Максималан износ подстицајних средстава не може бити већи од 30% вредности инвестиције, односно највише до **7.000.000,00 динара**;

Д. изградњу цевовода.

Максималан износ подстицајних средстава не може бити већи од 30% вредности инвестиције, односно највише до **800,00 динара** по дужном метру, а максимално за 2.000 m;

Ђ. израду пројектно-техничке документације за изградњу експлоатационих бунара.

Максималан износ подстицајних средстава износи до **250.000,00 динара**.

Корисник средстава може поднети само једну пријаву по конкурс, али за више намена у оквиру једне тачке, као и по више тачака. **Максималан износ подстицајних средстава** по једној пријави не може прећи **8.000.000,00 динара**.

Подстицајна средства, која се додељују из Програма, не могу се користити за:

- инвестиције реализоване пре 1. јануара 2014. године;
- порезе, укључујући и порез на додатну вредност;
- плаћање путем компензације и цесије,
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове премера и геодетских снимања;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- доприносе у натури.

Конкурс за доделу подстицајних средстава

Члан 4.

Средства се додељују на основу конкурса који се објављује у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“, у једном од гласила које покрива целу територију АП Војводине и на интернет страници Секретаријата.

Право учешћа на конкурс

Члан 5.

Право на коришћење подстицајних средстава имају:

- **Физичка лица** – носилац регистрованог пољопривредног газдинства са територије АПВ,
- **Правна лица** - регистрована пољопривредна газдинства са територије АПВ.

Место реализације инвестиције је територија АП Војводине.

Потребна документација

Члан 6.

Подносилац пријаве је дужан да попуни и достави

1. читко попуњен **образац пријаве** (која је саставни део овог Правилника), са обавезним потписом, а за правна лица и печатом подносиоца,
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта за носиоца РПГ или овлашћеног лица у правном лицу,
3. оригинал извода из Регистра пољопривредних газдинстава за 2014. годину, које издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима и друга страна извода са подацима о површинама и производњом),
4. Извод из катастра непокретности са подацима о власништву за све катастарске парцеле које су предмет пријаве (не старији од 30 дана),
5. оверен уговор о закупу пољопривредног земљишта на коме се поставља опрема која је предмет овог конкурса најмање до 2016. године,
6. оверена фотокопија рачуна са спецификацијом опреме, не старија од 01.01.2014.године, и потврда банке о извршеном плаћању, или оригинал готовински рачун и оверена фотокопија фискалног рачуна, отпремница. Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну).
7. **оригинал предрачун са спецификацијом за инвестиције под тачком А и Г.** За тачку А уколико је експлоатациони бунар дубине преко 50m поднети Уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем, које је регистровано код Агенције за привредне регистре (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Сл.гласник РС“, бр. 88/11),
8. фотокопија гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима,
9. царинска декларација за опрему из увоза,
10. потврду о измиреним накнадама за одводњавање/наводњавање,
11. доказ о регулисаним обавезама за закуп државног пољопривредног земљишта.

Додатна обавезна документација за правна лица:

1. Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју,
2. Извод из Агенције за привредне регистре,
3. Отворен посебан наменски подрачун код Управе за трезор,
4. Потврду Пореске управе да је подносилац захтева измирио пореске и друге јавне дажбине за 2013. годину.
5. АПР Извештај о бонитету за правна лица регистрована пре 2012. године (БОН – 3). За новооснована предузећа Биланс стања и успеха,
6. За тачку А - Уговор о извођењу детаљних хидрогеолошких истраживања за потребе водоснабдевања заливног система са предузећем, које је регистровано код Агенције за привредне регистре (које испуњава услове из члана 22. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Сл.гласник РС“, бр. 88/11).

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступање са непотпуним пријавама

Члан 7.

Комисија неће узимати у разматрања пријаве:

- поднете од лица која немају право да учествују на Конкурсу,
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом.

Подносилац пријаве из става 1. овог члана се обавештава писменим путем и на исту нема право жалбе.

Изузетно, у случајевима када је број лица из става 1. већи преко 50 Секретаријат није дужан да поступа у складу са ставом 2. овог члана, а путем веб сајта обавештава подносиоце пријава да је конкурс завршен и која лица нису добила средства путем конкурса.

Одлучивање о додели средстава

Члан 8.

Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретар) из редова запослених у Секретаријату.

По потреби чланови Комисије могу бити еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија, по пристизању пријаве, утврђује листу подносилаца захтева (пријава) који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу са Конкурсом и Правилником.

Комисија задржава дискреционо право да оцени квалитет поднете документације.

За тачке А и Г пре потписивања уговора на терен излази лице овлашћено од стране Секретаријата како би се извршила предходна контрола инвестиције.

Коначну одлуку о додели средстава доноси Секретар. Одлука је коначна и против исте се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по Кориснику.

Уговор о додели средстава

Члан 10.

Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.

Након доношења одлуке о додели подстицајних средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Подстицајна средства за подршку инвестиција по овом Правилнику и Конкурсу додељују се бесповратно.

Подстицајна средства исплаћују се након реализације инвестиције и извршене контроле од стране Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Појединачне одлуке о додели средстава доносиће се по пристизању пријаве и утврђивању испуњености услова за подршку набавке опреме.

Средства се исплаћују до износа средстава, а крајњи рок за подношење захтева је 31.10.2014.године.

Обавезе корисника средстава

Члан 11.

Корисник подстицајних средстава по конкурсу дужан је да:

1. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
2. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не отуђи најмање пет година од дана исплате подстицаја и/или даје другом лицу на употребу;
3. сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате подстицаја;
4. покретну односно непокретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје видљиво означити ознаком да је инвестиција суфинансирана од стране Секретаријата;
5. доставити меницу и меничну изјаву са овлашћењем да Давалац средстава у случају раскида уговора или делимичног испуњења уговора може попунити укупно обрачунатим износом дуговања са припадајућом законском затезном каматом на дан попуне менице као менице са доспећем „по виђењу“, са клаузулом „без протеста“ и исту активирати ради њене наплате

Корисник подстицајних средстава по конкурсу за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса и уговора, корисник који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, достављања нетачних података, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

Праћење извршавања Уговора

Члан 12.

Административну контролу, односно испуњеност услова за доделу подстицајних средстава (комплетност поднете документације, као и благовременост подношења захтева) утврђује Секретаријат на основу приложене документације и непосредног увида на терену, којим се проверавају подаци из захтева.

Проверу стања на терену се обавља и током 5 (пет) година након преноса средстава, а спроводи је службеник Секретаријата.

Завршне одредбе

Члан 13.

Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У Новом Саду,
Дана 20.03.2014.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Горан Јешић