



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајински секретаријат за финансије
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 43 45 F: +381 21 456 581
psfkabinet@vojvodina.gov.rs

Број: 102-401-673/2017-02-04

Датум: 03. март 2017. године

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ФИНАНСИЈЕ У 2017. ГОДИНИ
ЗА УЧЕШЋЕ У СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ ФОНДОВА ЕВРОПСКЕ
УНИЈЕ - ОБРАЗАЦ П1**

На страни 1 у левом углу унесите меморандум подносиоца пријаве:

1. На првој линији уписати пун назив пројекта на српском језику .
2. На другој линији уписати назив програма по којем се средства користе (нпр. Прекогранична сарадња Мађарска – Србија).
3. На трећој линији уписати датум почетка и датум завршетка пројекта.
4. На четвртој линији уписати буџет пројекта у еврима за партнере из Републике Србије, а буџет прекограничног партнера не укључивати.
5. На петој линији уписати износ укупних донаторских средстава на име партнера из Републике Србије.

Заокружити једну од понуђених опција везану за организациони облик подносиоца пријаве.
Заокружити једну од понуђених опција везану за улогу коју на пројекту има подносилац пријаве.

Табелу 1 попунити износима у еврима који се односе на буџет пројекта подносиоца пријаве, (осим колоне 4 и 7).

1. У колону 1. уписати износ буџета пројекта, односно збир колоне 2. и 3.
2. У колону 2. уписати износ донаторског гранта.
3. У колону 3. уписати износ који је подносилац пријаве дужан да обезбеди на име сопственог учешћа.
4. У колону 4. уписати % учешћа сопствених средстава .
5. У колону 5. уписати износ који је подносилац пријаве обезбедио на име сопственог учешћа (овај износ може бити нула или мањи од износа из колоне 3).
6. У колону 6. уписати износ средстава који недостаје подносиоцу пријаве на име сопственог учешћа - суфинансирања (овај износ може бити мањи или једнак износу из колоне 3.).
7. У колону 7. уписати % средстава који је подносилац пријаве обезбедио на име суфинансирања (ставити у однос износ из колоне 5. са износом из колоне 3).

Табелу 2 попунити износима средстава у еврима, која ће бити утрошена на капиталне односно текуће расходе, а за које подносилац пријаве конкурише у 2017. години. Збир ова два износа једнак је износу средстава за који се конкурише.

На страни 2 иза текста **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ** на редном броју уписати:

1. назив,
2. адресу седишта,
3. порески идентификациони број (ПИБ),
4. матични број,
5. број рачуна,

6. број наменског рачуна који је отворен код Министарства финансија Управе за трезор (Субјекти који немају отворен наменски рачун код Министарства финансија, Управе за трезор, дужни су да исти отворе најкасније до момента закључења уговора),
7. име, презиме и функцију одговорног лица,
8. број телефона одговорног лица,
9. имејл адресу одговорног лица,
10. интернет адресу подносиоца пријаве,
11. име, презиме, функцију, број телефона и електронску адресу лица овлашћеног за контакт са Покрајинским секретаријатом за финансије.

Иза текста **ДРУГИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ**

1. На редном броју 1. уписати број уговора са Европском комисијом .
2. На редном броју 2. уписати скраћени назив пројекта - акроним .
3. На редном броју 3. пун назив водећег партнера на пројекту.
4. На редном броју 4. уписати пуне називе осталих партнера на пројекту.
5. На редном броју 5. уписати циљеве пројекта - општи циљ и специфичне циљеве.
6. На редном броју 6. уписати назив области (нпр.: заштита животне средине, образовање, саобраћај, наука, култура...).
7. На редном броју 7 - заокружити број за ниво на којем се остварује највиши значај пројекта, уписати још и кратку реченицу као образложење за назначени значај.
8. На редном броју 8. уписати % средстава који је подносилац пријаве обезбедио на име суфинансирања - % мора да се слаже са износом у Табели 1, колона 7.
9. На редном броју 9. уписати степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој се територији пројекат реализује из Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе – последњи познат податак.
10. На редном броју 10. уписати реч ДА уколико пројекат за који се подноси пријава наставља активности претходно завршеног или пројекта у току, а такође уписати ID и пун назив тог пројекта и исти континуитет документовати.
11. На редном броју 11. уписати датум завршетка пројекта.

На страни 3 иза текста **СПИСАК ПОДНЕТЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ** у квадратићу празног поља уписати **X** за сваки документ који је поднет уз пријаву.
Набројати и додатне документе уколико су поднети уз пријаву.

На страни 4 дат је текст Изјаве који је саставни део пријаве. У тачки 2. Изјаве уписује се износ средстава за који се конкурише (исти износ као на страни 1).

На крају се уписује име, презиме и функција одговорног лица, а одговорно лице потписом и печатом оверава тачност унетих података у образац.

ПОКРАЈИНСКА СЕКРЕТАРКА
С. Јовановић
Смиљка Јовановић

